

## F-klasse Fællesklassen på Holmegaardskolen

### **Baggrund:**

For at tilgodese Næstved Kommunes principper for den vidtgående specialundervisning om mindste indgreb, nærhed, helhed og integration er F-klassen oprettet som et undervisningstilbud til de ældste elever

Undervisningen følger folkeskolelovens § 20.2 om specialundervisning og specialpædagogisk bistand.

### **Organisation:**

Klassen skal indgå som en del af Holmegaardskolen skolens dagligdag, så både lærere, pædagoger og elever opleves og oplever at være en naturlig del af skolen.

### **Formål:**

Eleverne skal gennem den individuelt tilrettelagte undervisning tilegne sig sociale og faglige kompetencer således, at de opnår størst mulig grad af selvstændighed, selvhjulpethed og mulighed for at indgå og deltage i almene sociale sammenhænge. Gennem et struktureret miljø at give læringsmulighed, så den enkelte elev kan udnytte sine potentialer maksimalt samtidig med at der gives rum for den enkeltes særlig behov.

### **Elevgruppe:**

Målgruppen er elever, der har så massive indlæringsvanskeligheder, at de ikke vil kunne deltage i folkeskolens almindelige undervisning suppleret med specialundervisning.

Det påregnes, at elevernes vanskeligheder i de fleste tilfælde fordrer et specialklassetilbud i nogle år måske resten af skoleforløbet.

Tilbudet henvender sig til elever med indlæringsvanskeligheder og /eller udviklingsvanskeligheder primært med baggrund i en hjerneskadeproblematik. I det omfang elevsammensætningen tillader det, vil klassen kunne rumme elever med indlæringsvanskeligheder betinget af en socio-emotionel problematik.

Fælles for disse elever er, et behov for et skoletilbud i et lille overskueligt miljø, karakteriseret ved en varm og struktureret pædagogik som udgangspunkt for en positiv udvikling.

Klassens normering er 6 – 8 elever.

### **Undervisningens indhold:**

Undervisningen følger princippet i Næstved Kommunes målsætninger, med adskiller sig for den enkelte på et eller flere områder. Den enkelte elevs undervisning er således beskrevet gennem individuelle elevbeskrivelser og undervisningsplaner, der tager udgangspunkt i elevens kompetencer og potentialer.

Med udgangspunkt i individuelle undervisningsplaner, tilrettelægges undervisningen både fagligt og praktisk med henblik på, at ruste eleverne til at klare deres generelle livssituation og uddanne dem til at klare et liv efter skolen.

Efter individuelle behov bevarer eleverne et evt. tilhørsforhold til aldersvarende normalklasse.

### **Personale:**

Lærerne skal indgå i et tæt samarbejde, således at ansvaret for elevernes undervisning bliver et fælles ansvar for samtlige lærere.

Der afsættes 1,75 stillinger som lærerstilling (p.t. anvendes 2,25 lærerstilling + 1 skolepædagogstilling, da elevtallet i 2007 er 10.) Som hovedregel må kræves, at medarbejderne har stor erfaring inden for specialundervisning, socialpædagogik og behandlingsarbejder. Endvidere

forventes det, at medarbejderne deltager i de relevante kursus- og videreuddannelses tilbud, som tilbydes.

Klassens medarbejdere er endvidere en integreret del af skolens samlede personalegruppe. Undervisningspersonalet tilhører skolens personalegruppe og skolens leder er nærmeste leder. (p.t. har hele specialklasserækken en pædagogisk afdelingsleder, der forestår den daglige arbejdstilrettelæggelse og har ansvaret for f.eks. udarbejdelse af statusrapporter m.m.) Klasselæreren forestår koordinering og samarbejde mellem skole – hjem, fritid og rådgivning.

#### **Lokaler:**

Klasselokalet skal være blandt normalskolens klasselokaler

#### **Kørsel:**

Næstved Kommune betaler for transport til og fra skole, når det foregår som fællestransport for alle specialklassernes elever og eleverne ikke kan transportere sig selv.

#### **Pasningstilbud:**

#### **Arbejdsfordeling:**

Næstved Kommune er driftsherre og økonomisk ansvarlig. Kommunen står for tilsynet med det pædagogiske indhold og de tilknyttede foranstaltninger. Det betyder, at afdelingslederen / skolelederen har det daglige pædagogiske og økonomiske ansvar, lærerne er ansat på skolen og er en del af det pædagogiske råd. Kommunen administrerer budgettet og forvaltningschefen har det overordnede ansvar som for al anden skolevirksomhed i kommunen. Børn og Ungeafdelingen leverer de ydelser, der er fastsat i budgettet, d.v.s. skolepsykologisk bistand. Det specialpædagogiske team leverer anden specialpædagogisk bistand.

#### **Visitation:**

Visitation og revisitation (se procedurebeskrivelse) varetages af skoleforvaltningen (specialpædagogisk team, Børn og Ungeafdelingen, skoleleder / afdelingslederen og personalet). Skoleleder / Afdelingslederen indhenter det nødvendige visitationsmateriale, som skal indeholde:

- et sammendrag (anamnese) over elevens liv og udvikling, herunder familieforhold.
- Tidligere foranstaltninger og beskrivelser herfra af elevens funktionsområder.
- En psykologisk vurdering inkl. tests, samt oplevelse af barnet og dets familie.

Der afholdes et foranstaltningsmøde, hvor specialpædagogisk team sammen med skolelederen afgør om det er den rette foranstaltning eller en anden foranstaltning skal findes.

Foranstaltningen for eleven vurderes mindst en gang årligt ved revisitationen. Skolelederen/ afdelingslederen indkalder til re- og foranstaltningsmøde, indsamler og udsender de nødvendige materialer til dette, herunder kommunens visitationsberigtigelse.

Foranstaltningsudvalget, bestående af skolens psykolog, skolelederen og specialpædagogisk team, tager stilling til foranstaltningen for den enkelte elev efter foranstaltningsmødet. Specialpædagogisk team varetager papirarbejdet vedrørende foranstaltningsafgørelsen, som sendes med klagevejledning til forældrene med kopi til indstillende skole, psykolog og hjemkommune.

#### **Data vedr. specialklassen:**

Integreret specialklasse:

Oprettelsesår: 2001

Målgruppe: elever i 6.-9. kl.

Normering: 6-8 elever

Antal elever pr. 1.8.2006: 10 elever

Ugentlige undervisningstimer: 27 lektioner/uge + mulighed for deltagelse på valghold  
Personalenormering: 39 lærerlektioner og 37 pædagogtimer.