

Tilsynsrapport Næstved Kommune

Sundhed og Ældre
Nygårdsvej Plejecenter

Uanmeldt tilsyn
Oktober 2020

1. GENERELLE OPLYSNINGER

Oplysninger om plejecentret og tilsynet
Navn og adresse: Nygårdsvej Plejecenter, Nygårdsvej 220, 4700 Næstved
Leder: Anne Engel
Antal boliger: 24
Dato for tilsynsbesøg: Den 5. oktober 2020
Tilsynet indledt med: Teamleder Anne Mette Hartmann Olesen
Interview med: To borgere og to medarbejdere
Tilsynet har gennemgået dokumentation for: To borgere
Tilsynsførende: Senior Manager Margit Kure, sygeplejerske, MHM

2. UANMELDT TILSYN

2.1 OVERORDNET VURDERING

BDO har på vegne af Næstved Kommune foretaget et uanmeldt tilsyn på Nygårdsvej Plejecenter. BDO er kommet frem til følgende vurdering på baggrund af analysen af det datamateriale, som er indsamlet gennem interviews, observationer og skriftligt materiale.

Det er tilsynets samlede og overordnede vurdering, at Nygårdsvej er et meget velfungerende plejecenter, som har engagerede medarbejdere og ledelse, som medvirker til trivsel for borgerne. Det er tilsynets vurdering, at der er overensstemmelse mellem ledelsens og medarbejdernes fokus på, at hverdagslivet på stedet tilrettelægges på borgernes præmisser.

Tilsynet vurderer, at plejecentret lever op til Næstved Kommunes kvalitetsstandarder og vedtagne serviceniveau. Pleje, omsorg og praktisk hjælp leveres med en meget høj faglig kvalitet, hvor værdighed og selvbestemmelse afspejles i mødet med borgerne. Medarbejderne kan på relevant vis redegøre for, hvordan det rehabiliterende sigte er integreret i daglig praksis

2.2 TILSYNETS ANBEFALINGER

Tilsynet giver anledning til følgende anbefalinger i forhold til centrets fremadrettede udvikling:

Anbefalinger

Tilsynet anbefaler et fortsat fokus på, at dokumentationen er opdateret, og at døgnrytmeplanen indeholder fyldestgørende beskrivelser af hjælpen samt borgernes kognitive funktioner og indsatser. Ligeledes anbefales, at der udarbejdes indsats på væggtab.

2.3 AKTUELLE VILKÅR

Aktuelle vilkår

Leder har det seneste halve år fungeret som vicedistriktchef i Distrikt Syd, og i den periode har en social- og sundhedsassistent på centeret fungeret som koordinator med ansvar for at sikre en sammenhængende og opdaterede dokumentation i borgerforløb. For at sikre kvaliteten foretages der fast egenkontrol på dokumentation og systematisk opfølgning på medicin.

Nygårdsvej er i foråret overgået til faste plejeboliger med mulighed for fast forplejning og har fået fast-ansat nattevagter og kostfaglig medarbejder. De fleste borgere har valgt den nye madordning, men der er borgere, som fortsat har fået mulighed for selv at stå for maden. Der er et ledelsesmæssigt fokus på, at borgerne oplever at have livskvalitet, at de føler sig medinddraget, og at de lever et liv på deres præmisser

Centret har ikke haft tilfælde med COVID-19 og har oplevet et godt samarbejde og opbakning fra de pårørende. Der har været afholdt fire husmøder med deltagelse af borgere, pårørende, ældrerådsrepræsentanter og medarbejdere. Ledelsen oplever, at det har været nogle meget positive møder, og både borgere og pårørende har tilkendegivet, at de har følt sig velinformerede og passet på.

Leder oplever at borgerne har savnet fælles aktiviteter, som så småt er ved at starte op igen. Aktiviteter planlægges og afvikles af pædagog, som også deltager i den daglige pleje.

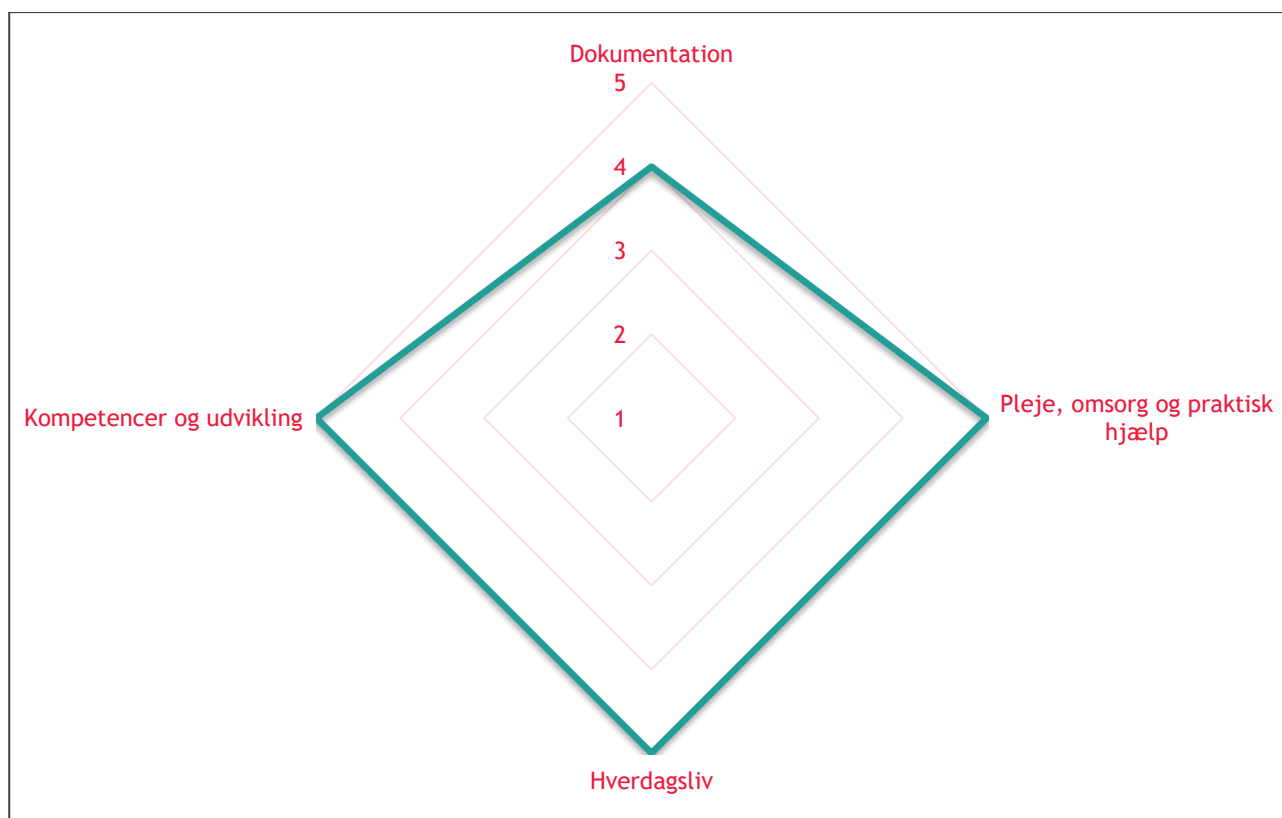
Opfølgning på sidste tilsyn

Ingen anbefalinger fra sidste års tilsyn

2.4 SCORE

For hvert overordnede tema, der undersøges i tilsynet, opnår centret en score fra 1 til 5, hvor 5 er den bedste. En grafisk figur indikerer, i hvor høj grad tilbuddet opfylder indikatorerne for hvert tema. Jo flere høje scorere, tilbuddet opnår, jo større bliver figuren, og dermed kvaliteten.

Figurens størrelse er et udtryk for kvaliteten målt på de valgte temaer og indikatorer. Jo større figur, jo højere kvalitet.



2.5 VURDERING I FORHOLD TIL TEMAER

Tema	Vurdering
Tema 1: Dokumentation Score: 4	Tilsynet vurderer, at plejecentret i høj grad lever op til indikatorerne. Dokumentationen fremstår med en meget tilfredsstillende og professionel standard, dog med enkelte mangler. Der foreligger generelle oplysninger på alle borgerne, som beskriver borgernes ressourcer, mestring, motivation, roller og vaner, og der er udfyldt helbredsoplysninger, dog med behov for opdatering hos en borger. Der er udfyldt tilstande med indsatser, indsatsmål og handleanvisninger, dog mangler der enkelte opdateringer. Borgernes behov for pleje og omsorg er beskrevet handlevejledende i døgnrytmeplanen og tager udgangspunkt i borgernes helhedssituation og er systematisk opbygget med borgers og medarbejders indsats. Hos en borger kan hjælpen om natten samt borgers kognitive funktioner yderligere udfoldes. Der er dokumenteret systematisk vejning, men hvor der i et tilfælde mangler indsats på vægttab.

	<p>Medarbejderne arbejder målrettet med dokumentationen og har en klar ansvarsfordeling omkring udfyldelse og systematisk opfølgning. Assistenterne sikrer udfyldelse af tilstande, indsatsmål og handleanvisninger, og døgnrytmeplanen udarbejdes sammen med hjælperne, og alle er ansvarlige for den løbende opfølgning.</p>
<p>Tema 2: Pleje, omsorg og praktisk støtte</p> <p>Score: 5</p>	<p>Tilsynet vurderer, at plejecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.</p> <p>Borgerne modtager relevante pleje- og omsorgsydelser, som svarer til deres behov, og medarbejderne imødekommer i høj grad beboernes ønsker og vaner, som fx anden rækkefølge ved påklædning. Borgerne udtrykker stor tilfredshed og tryghed med de ydelser, de modtager, og en borger sætter stor pris på hjælpen til barbering, mens en anden borger er glad for, at der er mulighed for hjælp om natten.</p> <p>Medarbejderne kan med faglig indsigt redegøre for, hvordan de sikrer borgerne den nødvendige pleje og omsorg, samt hvordan de inddrager borgerne i de daglige opgaver. Dokumentation gennemgås på morgenmøde, og opgaverne fordeles efter kontaktperson, ressourcer og kompleksitet, men også i forhold til kemi med borger og indgåede aftaler. Ved ændringer i borgernes tilstand inddrages assistent eller sygeplejerske efter behov, og der er altid mulighed for at kontakte teamleder. Der afholdes ugentlige tværfaglige borgerkonferencer, og det tætte samarbejde med terapeuterne bidrager til gode råd og fif til træning i hverdagen.</p> <p>Borgerne er velsoignerede, og den hygiejnemæssige standard i boligerne er tilfredsstillende.</p>
<p>Tema 3: Hverdagsliv</p> <p>Score: 5</p>	<p>Tilsynet vurderer, at plejecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne</p> <p><u>Værdighed og selvbestemmelse</u></p> <p>Borgerne er særdeles glade for at bo på centret og oplever, at de bliver mødt med anerkendelse og respekt. Borgerne medinddrages i alle væsentlige beslutninger og ydes relevant støtte til at leve et hverdagsliv på egne præmisser. En borger træner to gange ugentlig og deltager i stolegymnastik</p> <p>Medarbejderne redegør reflekterede for, hvordan borgerne medinddrages i alle væsentlige beslutninger ud fra kendskab til deres ønsker, og hvor de i høj grad respekterer borgerens valg om fx deltagelse i en aktivitet og at sove længe, men hvor de samtidig bruger deres faglighed og forsøger at motivere de borgere, som udviser en mere passiv adfærd. Aktivitetsmedarbejder afholder fælles og en-til-en aktiviteter.</p> <p><u>Mad og måltid</u></p> <p>Borgerne er meget tilfredse med madens kvalitet og rammerne omkring måltidet. En borger indkøber og tilbereder selv alle sine måltider, som hun spiser ved et mindre bord i fællesrummet - ofte sammen med et par andre borgere. Anden borger med fuld forplejning spiser i den fælles spisestue og udtrykker, at der er hygge og snak.</p> <p>Medarbejderne redegør fagligt reflekterende for borgernes indflydelse på mad og måltider, samt hvordan der skabes gode rammer for måltidet. Borgerne er på hel eller delvis fuldkost, og andre klarer maden selv, men medarbejderne oplever, at det fungerer fint. Køkkenmedarbejder supplerer med formiddagsdrik og inviterer til fælles socialt samvær, som benyttes af mange af borgerne, og nogle mødes over kage og kaffe om eftermiddagen.</p>

	<p><u>Kommunikation og adfærd</u></p> <p>Borgerne betegner medarbejderne som søde, rare og tillidsskabende og altid imødekommende. En borger er meget glad for medarbejderne og særligt en, som er god til at opfange borgerens behov som lytter og give støtte.</p> <p>Medarbejderne kan med faglig indsigt og på en reflektiv måde redegøre for, hvorledes der sikres respektfuld adfærd og anerkendende kommunikation med borgerne, så de føler sig hørt og forstået og respekteret for dem, de er. En nyansat medarbejder udtrykker positivt at opleve en meget respektfuld og værdig tilgang til borgerne.</p> <p>Tilsynet bemærker under rundgang og interview med medarbejderne overalt en respektfuld og anerkendende kommunikation og adfærd.</p>
Tema 5: Kompetencer og udvikling Score: 5	<p>Tilsynet vurderer, at plejecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.</p> <p>Ledelsen oplyser, at centret er dækket ind med en bred vifte af tværfaglige kompetencer og med fast sygeplejerske, som både dækker Bakkegården og Nygårdsvej. Der er på nuværende tidspunkt ikke fast plejehjemslæge på centret.</p> <p>Medarbejderne oplever gode muligheder for faglig sparring og erfaringsudveksling i hverdagen, på borgerkonferencer og på de månedlige teammøder. Forholdsvis nyansat medarbejder har ikke erfaring med mulighederne for kompetenceudvikling, men anden medarbejder fortæller, at der er mulighed for at fremkomme med ønsker til den årlige MUS, og flere medarbejdere har gennemgået en række faglige kurser, herunder demenskursus.</p>

OM BDO

BDO er en privat leverandør af rådgivning til de danske kommuner.

BDO gennemfører i dag tilsyn på såvel ældreområdet som på det sociale område i en lang række kommuner over hele landet. På ældreområdet omfatter tilsynene plejecentre, hjemmepleje samt trænings- og rehabiliteringscentre. På det sociale område omfatter tilsynene både handicap- og psykiatriområdet, herunder aktivitets- og samværstilbud, beskæftigelsestilbud og alkoholbehandling.

BDO's rådgivningsafdeling løser ud over tilsynsopgaver en lang række forskelligartede rådgivningsopgaver inden for alle sektorer i den kommunale virksomhed. BDO's rådgivningsafdeling beskæftiger i dag godt 90 konsulenter med kompetencer, der dækker bredt både i forhold til de kommunale sektorområder og tværgående kompetencer, som fx økonomi, ledelse, evaluering m.m.

Partneransvarlig

Birgitte Hoberg Sloth
Partner
Mobil: 28 10 56 80
Mail: bsq@bdo.dk

Projektansvarlig

Margit Kure
Senior Manager
Mobil: 24 29 50 72
Mail: mku@bdo.dk