

VEDTÆGTER FOR NÆSTVED FRIVILLGRÅD

NAVN OG HJEMSTED

§ 1

Foreningens navn er: Næstved Frivilligråd, som har hjemsted i Næstved kommune.

FORMÅL

§ 2

Næstved Frivilligråd har til formål at:

- a) bygge bro og styrke dialogen mellem de frivillige sociale foreninger / grupper og Næstved Kommune i samarbejde med Frivilligcenter Næstved og være talerør for foreningerne / grupperne.
- b) understøtte og arbejde for gode rammer for de frivillige sociale foreninger i samarbejde med Frivilligcenter Næstved og Næstved kommune.
- c) følge udviklingen i Næstved kommune og offentliggøre relevant information.
- d) rejse initiativer til drøftelse på politisk niveau i Næstved Kommune til gavn for de frivillige sociale foreninger / grupper og for samarbejdet mellem foreningerne (medlemmerne) og Næstved kommune.

MEDLEMMER

Optagelse

§ 3

Som medlem af Næstved Frivilligråd kan optages enhver frivillig social forening / gruppe i Næstved kommune, som støtter op om formålet i Næstved Frivilligråd.

Stk.2. Ansøgning om medlemskab rettes til bestyrelsen.

Stk. 3. Bestyrelsens afslag på ansøgning om medlemsoptagelse kan indbringes for repræsentantskabet, som kan ændre eller stadfæste bestyrelsens beslutning.

Udelukkelse

§ 4

Bestyrelsen kan ved enstemmighed træffe beslutning om at udelukke et medlem (forening / gruppe) fra rådet, hvis medlemmet efter bestyrelsens vurdering modarbejder rådets formål eller ikke efterlever repræsentantskabets eller bestyrelsens gyldigt trufne beslutninger.

Stk. 2. Det udelukkede medlem kan indbringe bestyrelsens beslutning for repræsentantskabet, der kan træffe beslutning om at ændre eller stadfæste bestyrelsens beslutning om udelukkelse af medlemmet med mindst 2/3 stemmer af de fremmødte repræsentanter.

REPRÆSENTANTSKABET
Beføjelser, sammensætning mv.
§ 5

Næstved Frivilligråds øverste myndighed er repræsentantskabet.

Stk. 2. Hvert medlem af Næstved Frivilligråd har ret til at udpege 2 medlemsrepræsentanter, som har stemmeret på Repræsentantskabsmøde med én stemme hver. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk.3. Beslutninger på repræsentantskabsmødet træffes med simpelt stemmeflertal. Beslutningsreferat udarbejdes af referenten, der sammen med dirigenten underskriver dette.

Stk. 4. Bestyrelsen fører en fortegnelse over Næstved Frivilligråds medlemmer (foreninger / grupper) samt over navne mv. på medlemsrepræsentanterne.

Stk. 5. Bestyrelsesmedlemmer vælges for en 2-årig periode og et antal suppleanter for en 1-årig periode. Halvdelen vælges i lige år og den anden halvdel i ulige år. Der kan maksimum vælges 5 suppleanter, som rangordnes efter stemmetal – i tilfælde af stemmelighed bestemmes rangordningen ved lodtrækning. Der skal tilstræbes, at der vælges kandidater med størst mulig spredning inden for hovedområderne blandt de sociale foreninger, grupper. Hermed menes: Sygdomsbekæmpelse og patient-/pårørende-forhold, Pensionister, Socialt udsatte og seniorer, Humanitære og kirkelige forhold, Børn, unge og familier. Det tilstræbes, at hvert medlem højst kan have udpeget 1 repræsentant i Frivilligrådets bestyrelse.

Ordinært repræsentantskabsmøde
§ 6

Ordinært møde i repræsentantskabet afholdes 1 gang årligt inden 1. juni.

Stk. 2. Ordinært møde i repræsentantskabet indkaldes af bestyrelsen med mindst 4 ugers varsel.

Stk. 3. Indkaldelsen skal indeholde oplysning om tid og sted for repræsentantskabsmødets afholdelse samt en dagsorden, aktivitetsplaner, budget og regnskab.

Stk. 4. Dagsordenen for ordinært møde i repræsentantskabet skal mindst indeholde følgende punkter:

- 1) Valg af dirigent
- 2) Valg af referent
- 3) Valg af to stemmetællere
- 4) Godkendelse af beretning
- 5) Godkendelse af regnskab
- 6) Orientering om planer og budget for det kommende år
- 7) Indkomne forslag
- 8) Valg af bestyrelsesmedlemmer og bestyrelsessuppleanter
- 9) Valg af revisor og revisorsuppleant
- 10) Eventuelt

Stk. 5. Forslag, der skal behandles på repræsentantskabsmødet, skal være bestyrelsen i hænde senest 2 uger før repræsentantskabsmødets afholdelse.

§ 7

Ekstraordinært repræsentantskabsmøde afholdes, når et flertal i bestyrelsen beslutter det, eller mindst halvdelen af medlemmerne skriftligt begærer det og samtidig angiver hvilke emner, der ønskes behandlet.

Stk. 2. Ekstraordinært repræsentantskabsmøde indkaldes af bestyrelsen skriftligt senest 14 dage efter begæringens modtagelse, og skal afholdes mindst 2 uger og højst 6 uger efter begæringen er modtaget. Dagsorden skal minimum indeholde punkterne 1, 2, 3, 7 og 10 nævnt i §6, stk. 4.

BESTYRELSEN

Bestyrelsesmedlemmernes antal, indtræden og udtræden mv.

§ 8

Bestyrelsen består af 6-10 medlemmer.

Stk. 2. Et bestyrelsesmedlem mister sin valgbarhed:

a) når bestyrelsesmedlemmet ophører med at være medlem af den forening/gruppe, jf. §3, der har udpeget ham eller hende som medlemsrepræsentant, eller.

b) når bestyrelsesmedlemmet ikke længere anerkendes som medlemsrepræsentant for den forening/gruppe, jf. §3, som vedkommende repræsenterer, eller

c) når den forening/gruppe, jf. §3, som bestyrelsesmedlemmet repræsenterer ophører med at være medlem af Næstved Frivilligråd.

Stk. 3. Et bestyrelsesmedlem, der har mistet sin valgbarhed, anses for udtrådt af bestyrelsen fra det tidspunkt, hvor den manglende valgbarhed er konstateret. En bestyrelsessuppleant indtræder som nyt bestyrelsesmedlem i stedet for det udtrådte bestyrelsesmedlem.

Stk. 4. Suppleanter kan deltage i bestyrelsesmøder uden stemmeret.

Stk. 5. Såfremt et medlem har forfald, indtræder suppleanten som fuldgældigt medlem på mødet.

Bestyrelsens beføjelser, konstituering, møder m.v.

§ 9

Bestyrelsen varetager rådets daglige ledelse og træffer beslutning om alle rådets anliggender inden for rammerne af vedtægterne og repræsentantskabets beslutninger. Bestyrelsen udarbejder et budget for det kommende regnskabsår i årets sidste kvartal før afholdelsen af sidste møde.

Stk. 2. Der afholdes mindst 4 bestyrelsesmøder årligt.

Stk. 3. Ekstraordinære bestyrelsesmøder afholdes, når formanden eller mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne begærer møde afholdt. Senest 8 dage forud for bestyrelsesmødet udsender formanden skriftlig dagsorden med angivelse af tid og sted for mødets afholdelse. Ekstraordinært kan formanden indkalde med kortere varsel. Sekretæren udarbejder beslutningsreferat af bestyrelsesmødet, der offentliggøres.

Stk. 4. Bestyrelsen indkalder og konstituerer sig hurtigst muligt, senest på første bestyrelsesmøde efter det ordinære repræsentantskabsmøde med formand, næstformand, kasserer. Bestyrelsen kan til enhver tid foretage omkonstituering.

Stk. 5. Bestyrelsen træffer beslutning ved simpelt stemmeflertal. Hvert bestyrelsesmedlem har én stemme. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede ved mødet. Ved paritet i stemmeafgivelse er formandens stemme afgørende.

Stk. 6. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 7. Beslutningsreferat underskrives af tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer ved det efterfølgende bestyrelsesmøde.

Sekretariatsfunktion

§ 10

Bestyrelsen kan indgå aftale med Frivilligcenter Næstved eller andre om at udføre sekretariatsfunktionen for rådet.

Tilforordnede repræsentanter ved bestyrelsesmøder

§ 11

Næstved Frivilligråd kan have tilforordnede repræsentanter med møde- og taleret, men ikke stemmeret ved bestyrelsens møder:

- A) Leder af Frivilligcenter Næstved
- B) Næstved Kommune kan udpege to medlemmer af byrådet som tilforordnede repræsentanter
- C) Den faglige repræsentant for Næstved kommune deltager så vidt muligt.

ØKONOMI

§ 12

Regnskabsåret er kalenderåret.

Stk. 2. Budgettet for indeværende år besluttet af bestyrelse i slutningen af det foregående år og fremlægges til orientering på repræsentantskabsmødet. Det samme gælder planer for kommende aktiviteter. Kassereren varetager de daglige regnskabsfunktioner (bogføring, ind- og udbetalinger mv.) med ansvar over for bestyrelsen. Bestyrelsen kan træffe beslutning om at antage ekstern regnskabskyndig bistand.

Stk. 3. Det af bestyrelsen udarbejdede årsregnskab revideres af den valgte revisor, der afgiver revisionspåtegning på årsregnskabet, og dette underskrives desuden af hele bestyrelsen. Bestyrelsen kan træffe beslutning om at antage ekstern revisionskyndig bistand.

HÆFTELSE OG TEGNINGSREGLER.

§ 13

Overfor tredjemand hæfter Næstved Frivilligråd alene med sin formue. Medlemmerne hæfter ikke personligt.

Stk. 2. Næstved Frivilligråd kan ikke indgå aftaler om lån, kreditter og anden gældspådragelse ej heller pådragelse af garantier og andre lignende hæftelser. Næstved Frivilligråd kan ikke sælge eller købe fast ejendom og kan ikke pantsætte sine aktiver.

Stk. 3. Næstved Frivilligråd tegnes af formand og kasserer i forening.

ÆNDRING AF VEDTÆGTERNE

§ 14

For at ændre vedtægterne kræves, at mindst 2/3 af de fremmødte repræsentanter stemmer for et vedtægtsændringsforslag på repræsentantskabsmødet.

Stk. 2. Opnår ændringsforslaget ikke tilslutning efter stk. 1, kan der indkaldes til et nyt repræsentantskabsmøde, hvor forslaget med uændret indhold fremlægges til behandling og afgørelse. Til vedtagelse kræves her, at mindst halvdelen af de på repræsentantskabsmødet fremmødte repræsentanter stemmer for forslaget.

NEDLÆGGELSE AF NÆSTVED FRIVILLIGRÅD

§ 15

Til vedtagelse af forslag om at nedlægge Frivilligrådet kræves, at mindst 2/3 af fremmødte repræsentanter stemmer for nedlæggelsesforslaget på repræsentantskabsmødet.

Stk. 2. Opnår forslaget ikke tilslutning, kan bestyrelsen træffe beslutning om, at der indkaldes til et nyt repræsentantskabsmøde til behandling af forslaget. Repræsentantskabsmødet indkaldes med et varsel på 14 dage til afholdelse tidligst 3 uger og senest 6 uger efter afholdelse af det første repræsentantskabsmøde. Til vedtagelse af forslaget kræves her, at mindst 1/2 af de på repræsentantskabsmødet fremmødte repræsentanter stemmer for forslaget.

Stk. 3. Forslag om nedlæggelse af Frivilligrådet skal indeholde bestemmelse om anvendelse af foreningsformuen til nærmere frivilligt sociale formål i Næstved Kommune.

Vedtægterne er senest ændret og godkendt på Repræsentantskabsmødet den 8. maj 2025.