

Tilsynsrapport Næstved Kommune

Sundhed og Ældre
Plejeboligerne Helgesvej

Uanmeldt tilsyn
September 2020

1. GENERELLE OPLYSNINGER

Oplysninger om plejecentret og tilsynet
Navn og Adresse: Plejeboligerne Helgesvej, Helgesvej 1 - 3, 4700 Næstved
Leder: Birgitte Ettrup
Antal boliger: 24
Dato for tilsynsbesøg: Den 8. september 2020
Tilsynet indledt med: Ledelsen
Interview med: To borgere og to medarbejdere
Tilsynet har gennemgået dokumentation for: To borgere
Tilsynsførende: Senior Manager Margit Kure, sygeplejerske, MHM Manager Else Marie Seehusen, sygeplejerske, SD/DSH

2. UANMELDT TILSYN

2.1 OVERORDNET VURDERING

BDO har på vegne af Næstved Kommune foretaget et uanmeldt tilsyn på Plejeboligerne Helgesvej. BDO er kommet frem til følgende vurdering på baggrund af analysen af det datamateriale, som er indsamlet gennem interviews, observationer og skriftligt materiale.

Det er tilsynets samlede og overordnede vurdering, at Plejeboligerne Helgesvej et velfungerende plejecenter, som har engagerede medarbejdere og ledelse, som medvirker til trivsel for borgerne. Det er tilsynets oplevelse, at der i høj grad er overensstemmelse mellem ledelsens og medarbejdernes fokus på, at hverdagslivet på stedet tilrettelægges på borgernes præmisser.

Tilsynet vurderer, at plejecentret til fulde lever op til Næstved Kommunes kvalitetsstandarder og vedtagne serviceniveau. Pleje, omsorg og praktisk hjælp leveres med en høj faglig kvalitet. Medarbejderne kan på relevant vis reflektere over, hvordan de arbejder metodisk med rehabilitering og mad og måltider samt deres særlige fokus på forebyggende indsatser.

2.2 TILSYNETS BEMÆRKNINGER OG ANBEFALINGER

Tilsynet giver anledning til følgende anbefalinger i forhold til Helgesvej fremadrettede udvikling:

Anbefalinger

1. Tilsynet anbefaler et fortsat fokus på, at døgnrutemeplanen er fyldestgørende udfyldt, og at tilstande er aktuelle og opdaterede.

2.3 AKTUELLE VILKÅR

Aktuelle vilkår

Interview med ledelsen

Ledelsen oplever, at medarbejderne i forbindelse med Corona har klaret opgaven rigtig godt. De har haft en enkel borger, som har været testet positiv, men kun oplevet det ene tilfælde og ingen yderligere spredning. Fra uge 40 skal alle medarbejdere testes med et fast interval, og de er i øjeblikket optaget af, hvordan de etablerer en naturlig hverdag med de nye restriktioner.

Deres udearealer er blevet mere tilgængelige og attraktive, og borgerne kan færdes frit inden for det afskærmede område.

Maden er omlagt, så den varme mad leveres fra centralkøkken, og de øvrige måltider varetages og tilberedes af køkkenansvarlig i hver afdeling på centeret.

Der anvendes TOBS og triagering elektronisk og på tavle i grupperum.

Opfølgning på sidste tilsyn

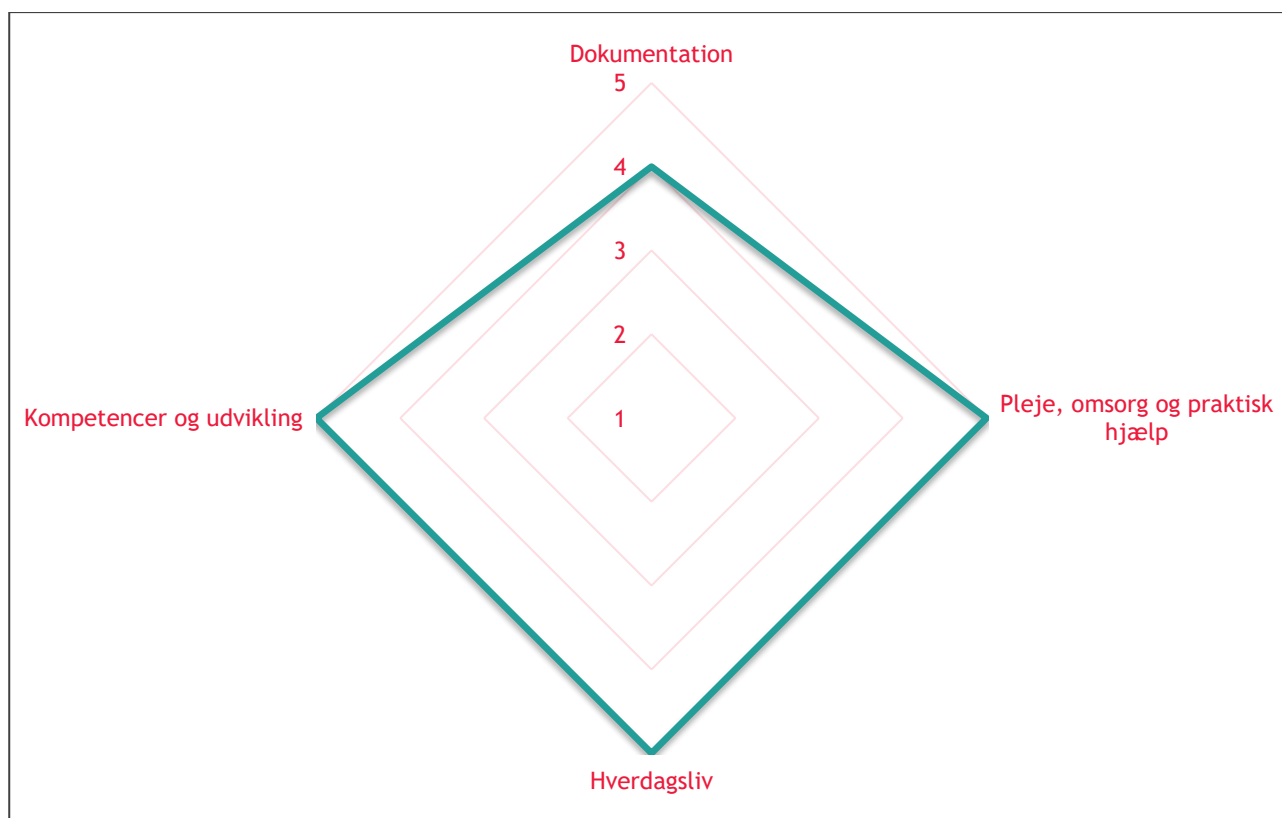
Ledelsen oplyser, at de siden sidste tilsyn har haft fokus på struktur og sammenhæng i dokumentationen, og medarbejderne har fået en bedre forståelse for brugen af systemet. Medarbejderne har fået undervisning og oplæring af den IT-ansvarlige vejleder, og praktikvejlederne har fået ekstra undervisning og varetager den vejledende rolle i hverdagen.

Ved de faste medarbejders fravær anvendes der faste afløsere, som oparbejder et godt kendskab til borgerne.

2.4 SCORE

For hvert overordnede tema, der undersøges i tilsynet, opnår centret en score fra 1 til 5, hvor 5 er den bedste. En grafisk figur indikerer, i hvor høj grad tilbuddet opfylder indikatorerne for hvert tema. Jo flere høje scorer, tilbuddet opnår, jo større bliver figuren, og dermed kvaliteten.

Figurens størrelse er et udtryk for kvaliteten målt på de valgte temaer og indikatorer. Jo større figur, jo højere kvalitet.



2.5 VURDERING I FORHOLD TIL TEMAER

Tema	Vurdering
Tema 1: Dokumentation Score: 4	<p>Tilsynet vurderer, at plejecentret i høj grad lever op til indikatorerne.</p> <p>Dokumentationen fremstår overordnet meget tilfredsstillende, men har dog mangler. Der foreligger generelle oplysninger på alle borgerne med helbredsoplysning, og generelt er borgernes ressourcer, mestring, motivation, roller og vænner beskrevet. Der er udfyldt tilstande, som dog hos begge borgere har behov for opdatering.</p> <p>Der er udfyldt indsatsmål og handleanvisninger. Døgnrytmeplanerne er generelt handlevejledende beskrevet, dog mangler der i et tilfælde en mere fyldestgørende beskrivelse af indsatsen om natten og i et andet tilfælde flere beskrivelser af borgerens indsats samt udfyldelse af særlig opmærksomhed.</p>

	<p>Medarbejderne redegør fagligt reflekteret for, hvordan de arbejder målrettet med dokumentationen, så den understøtter kvaliteten i daglig praksis. Der er klar ansvarsfordeling og implementeret relevante arbejdsgange, og assistenter og hjælpere er ansvarlige for at oprette døgnrytmeplan i samarbejde med terapeut. Der dokumenteres løbende ændringer på tablets, og kontaktpersonen er overordnet ansvarlig for, at dokumentation, herunder døgnrytmeplanen, er opdateret.</p>
<p>Tema 2: Pleje, omsorg og praktisk støtte</p> <p>Score: 5</p>	<p>Tilsynet vurderer, at plejecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne. Borgerne giver udtryk for, at de får de pleje- og omsorgsydelser, de har behov for, og er meget tilfredse med måden, plejen udøves på. Begge borgere er delvis selvhjulpne og oplever, at de ved behov får fin og god støtte af medarbejderne, som ligeledes motiverer borgerne til at deltage i de praktiske daglige opgaver. Borgerne føler sig meget trygge og oplever kontinuitet og overholdelse af aftale. Borgerne er velsoignerede, og den hygiejnemæssige standard er forsvarlig.</p> <p>Medarbejderne kan fagligt og reflektivt redegøre for, hvordan de sikrer den nødvendige pleje og støtte og kontinuitet i hverdagen til borgerne ved brug af kontaktperson, opgave- og kompetencefordeling samt daglige triagering. Sygeplejersken inddrages løbende ved sundhedsmæssige problemstillinger og deltager i faste ugentlige møder. Medarbejdere og terapeuter sætter i samarbejde med borger mål, og rehabilitering er naturligt integreret i de daglige indsatser. Medarbejderne tager afsæt i Marte Meo og BBAum som redskaber i plejen til borgere med demens. Terapeuterne deltager i de daglige plejeopgaver og har dagligt opsamling og vejledning i medarbejdergruppen omkring borgerne.</p>
<p>Tema 3: Hverdagsliv</p> <p>Score: 5</p>	<p>Tilsynet vurderer, at plejecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne</p> <p><u>Værdighed og selvbestemmelse.</u></p> <p>Borgerne er meget tilfredse med at bo på centret og oplever, at de i høj grad har medbestemmelse og indflydelse i hverdagen. En borger nyder at være social med de øvrige borgere, mens anden borger foretrækker at opholde sig i egen bolig.</p> <p>Medarbejderne kan engageret og med faglig indsigt redegøre for, hvorledes borgerne sikres selvbestemmelse og medindflydelse. Der er fælles aktiviteter på Munkebocentret og mindre aktiviteter særligt om eftermiddagen på Helgesvej. Borgerne og deres pårørende tilbydes indflytningssamtale med forventningsafstemning, hvor der opsættes mål sammen med borger, og hvor medarbejderne har særligt fokus på forebyggende indsatser.</p> <p><u>Mad og måltid</u></p> <p>Borgerne giver udtryk for stor tilfredshed med madens kvalitet og rammerne omkring måltidet. Begge borgere spiser i den fælles spisestue, og medarbejdere, som deltager under måltidet, tager fint hensyn til borgernes ønsker og behov.</p> <p>Medarbejderne redegør for, hvordan de dagligt har dialog med borgerne omkring ønsker til menu i den enkelte afdeling, og hvordan der skabes gode rammer for måltidet via faste pladser, bordplan og pædagogiske måltider.</p> <p>Borgerne vejes månedligt, og medarbejderne er opmærksomme på borgere med vægttab, hvor de inddrager sygeplejerske til afdækning af årsager og iværksætter indsatser evt. i samarbejde med diætist.</p>

	<p><u>Kommunikation og adfærd</u></p> <p>Borgerne oplever, at der er en god omgangstone, og at medarbejdernes adfærd er respektfuld. Medarbejderne banker på, inden de træder ind i boligen, og borgerne giver udtryk for, at medarbejderne er omsorgsfulde.</p> <p>Medarbejderne kan reflektivt redegøre for, hvorledes der sikres respektfuld adfærd og anerkendende kommunikation med beboerne, og hvor kendskabet og tiden til at lytte til deres behov vægtes højt.</p> <p>Tilsynet bemærker under rundgang og interview med medarbejderne overalt en respektfuld og anerkendende kommunikation og adfærd.</p>
<p>Tema 5: Kompetencer og udvikling</p> <p>Score: 5</p>	<p>Tilsynet vurderer, at plejecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.</p> <p>Ledelsen oplyser, at centret er dækket ind med en bred vifte af tværfaglige kompetencer, og de faste ufaglærte afløsere ser jobbet som studieforberedende til en kommende sundhedsuddannelse. Sygeplejersken er fast på centeret, og der er mulighed for at inddrage eksterne kompetencer efter behov, fx diætist.</p> <p>Der kommer fast huslæge hver tredje uge, som også underviser medarbejderne efter behov.</p> <p>Medarbejderne oplever, at der er gode muligheder for kompetenceudvikling gennem de forskellige og faste tværfaglige møder med borgergennemgang samt undervisning i relevante emner af sygeplejerske. Der arbejdes med delegering af sygeplejeydelser, og der arbejdes med kompetenceprofiler og kompetencekort. Der afholdes ligeledes årligt MUS, hvor medarbejderne kan fremkomme med ønsker til kompetencebehov.</p> <p>De anvender instrukser, og de linker til VAR i Nexus.</p>

OM BDO

BDO er en privat leverandør af rådgivning til de danske kommuner.

BDO gennemfører i dag tilsyn på såvel ældreområdet som på det sociale område i en lang række kommuner over hele landet. På ældreområdet omfatter tilsynene plejecentre, hjemmepleje samt trænings- og rehabiliteringscentre. På det sociale område omfatter tilsynene både handicap- og psykiatriområdet, herunder aktivitets- og samværstilbud, beskæftigelsestilbud og alkoholbehandling.

BDO's rådgivningsafdeling løser ud over tilsynsopgaver en lang række forskelligartede rådgivningsopgaver inden for alle sektorer i den kommunale virksomhed. BDO's rådgivningsafdeling beskæftiger i dag godt 90 konsulenter med kompetencer, der dækker bredt både i forhold til de kommunale sektorområder og tværgående kompetencer, som fx økonomi, ledelse, evaluering m.m.

Partneransvarlig

Birgitte Hoberg Sloth
Partner
Mobil: 28 10 56 80
Mail: bsq@bdo.dk

Projektansvarlig

Margit Kure
Senior Manager
Mobil: 24 29 50 72
Mail: mku@bdo.dk