



Tilsynsrapport Næstved Kommune

Center for Sundhed og Ældre
Æblelunden Plejecenter

Uanmeldt tilsyn
2023



Forord

Dette er afrapporteringen af et uanmeldt tilsyn, som BDO har foretaget.

Rapporten er opbygget således, at læseren på de første sider præsenteres for en række faktuelle oplysninger om tilsynsbesøget (herunder deltagere og tidspunkt) samt om plejecentret.

Anden del af rapporten indeholder de data, som tilsynet har indsamlet ved hhv. interviews og observationer og de individuelle undersøgelser. For hvert tema foretager de tilsynsførende en vurdering ud fra de indsamlede data og øvrige indtryk. Vurderingsskala findes sidst i rapporten.

Tilsynets form, indhold, metode og afvikling er afstemt med kommunen.

På bagsiden findes information om BDO.

Med venlig hilsen



Birgitte Hoberg Sloth

Partner

Mobil: 28 10 56 80

Mail: bsq@bdo.dk

Partneransvarlig



Margit Kure

Senior Manager

Mobil: 2429 5072

Mail: mku@bdo.dk

Projektansvarlig

*Tilsynet er altid udtryk
for et øjebliksbillede og
skal derfor vurderes ud
fra dette.*



1. Generelle oplysninger

Tabel med oplysninger om plejecentret og tilsynet

Navn og adresse: Æblelunden Plejecenter, Nygårdsvej 220, 4700 Næstved

Leder: Konstitueret distriktschef Una Merete Jensen

Antal boliger: 24 plejeboliger

Målgruppe: Tilsynet vedrører borgere, der modtager indsatser efter Serviceloven (SEL)

Dato for tilsynsbesøg: Den 9. februar 2024. Tilsynet vedrører 2023

Tilsynet er indledt og tilrettelagt sammen med: Teamleder

Tilsynsresultatet baserer sig på følgende datagrundlag:

- Interview med plejecenters leder
- Tilsynsbesøg hos tre borgere
- Gruppeinterview med fire medarbejdere
- Gennemgang af dokumentation, jf. SEL for tre borgere

Tilsynet havde endvidere dialog med medarbejdere og borgere på fællesarealerne undervejs gennem tilsynet.

Tilsynet blev afsluttet med en kort drøftelse med leder og sygeplejerske om tilsynets fund, herunder bemærkninger og anbefalinger.

Tilsynsførende:

Senior Manager Margit Kure, sygeplejerske, MHM

2. Kommunalt tilsyn

2.1 Overordnet vurdering

BDO har på vegne af Næstved Kommune foretaget et uanmeldt tilsyn på Æblelunden Plejecenter. BDO er kommet frem til følgende vurdering på baggrund af analysen af det datamateriale, som er indsamlet gennem interviews, observationer og skriftligt materiale. BDO har, efter aftale med kommunen, uvildigt udtrykt tre borgere til interview og gennemgang af dokumentationen. Tilsynet omfatter desuden interview med ledelse, fokusgrupeinterview med medarbejdere samt rundgang og observation.

Det er tilsynets overordnede vurdering, at Æblelunden Plejecenter er et meget velfungerende plejecenter, som har engagerede medarbejdere og ledelse, der medvirker til trivsel for borgerne. Vurderingen er, at plejecentret lever op til Næstved Kommunes kvalitetsstandarder og vedtagne serviceniveau, hvor der dog er fundet enkelte mangler under temaet dokumentation.

Borgerne er særdeles tilfredse med hjælpen, og de oplever, at de får hjælp til det, de har behov for, og alle borgerne udtrykker stor tilfredshed med kvaliteten af ydelserne. Borgerne har ligeledes mulighed for at være aktive i relation til de daglige opgaver. Tilsynet vurderer, at de sundhedsfaglige ydelser, som borgerne modtager på plejecentret, leveres med en god faglig kvalitet, herunder at der er fokus på sundhedsfremmende og hverdagsrehabiliterende indsatser. Medarbejderne kan på relevant vis reflektere over, hvordan de arbejder med kerneydelsen, herunder sundhedsfremmende og rehabiliterende indsatser samt pleje til borgere med kognitive udfordringer.

Tilsynets vurdering er, at der er overensstemmelse mellem ledelsens og medarbejdernes fokus på, at hverdagslivet på stedet tilrettelægges på borgernes præmisser, herunder mad, måltider og aktiviteter. Borgerne er meget tilfredse med mad og måltider. Borgerne tilkendegiver, at der er en god stemning, at de hygger sig i fællesskabet, og at de er meget tilfredse med de tilbudte aktiviteter.

Borgerne er meget tilfredse med medarbejderne, og de oplever imødekommenhed og en respektfuld og anerkendende kommunikation. Medarbejderne udtrykker, at de i høj grad har tillid til hinanden, at de kan være nysgerrige på hinandens adfærd, og at de kan korrigere brud på omgangstonen indbyrdes.

Vurderingen er, at journalføring på SEL har en meget høj faglig og professionel standard med få mindre væsentlige mangler.

Ledelsen redegør for, at der arbejdes med relevante temaer i kvalitetsarbejdet til fortsat udvikling af den samlede kvalitet, fx at styrke plejen til borgere med kognitive udfordringer.

2.2 Tilsynets bemærkninger og anbefalinger

Tilsynet giver anledning til følgende anbefalinger i forhold til den fremadrettede udvikling på plejecentret:

Bemærkninger:

Der er ikke givet bemærkninger.

Anbefalinger:

Der er ikke givet anbefalinger.

2.3 Aktuelle vilkår

Lederen, som også fungerer som leder på et andet plejecenter, redegør for, at de siden sidste tilsyn, i samarbejde med både borgere og pårørende, har drøftet medarbejdernes behov for brug af fællesarealer til borgerdrøftelser og samtidig at sikre overholdelse af GDPR-regler. Medarbejderne har ikke et lokale, som kan rumme en større gruppe medarbejdere. Løsningen er derfor blevet, at medarbejderne benytter fællesfaciliteterne, når borgerne ikke er til stede, fx i forbindelse med indmøde. De anvender afskærmning, og når der kommer borgere, udviser de tavshedspligt.

Stort set alle borgerne er overgået til fuld forplejning, og frem for tidligere, hvor alle borgerne spiste sammen, spiser borgerne nu på hver deres etage.

Plejecentret oplever flere borgere med særligt komplekse behov, hvilket stiller krav til medarbejdernes kompetencer og til planlægningen. Sygeplejersker og terapeuter er meget tæt involveret i borgernes forløb, og de giver medarbejderne sparring og supervision. Lederen har ligeledes løbende opfølgning med medarbejderne. Medarbejderne har mulighed for at benytte en trivsels-hotline i kommunen, og der drøftes løbende behovet for supervision af medarbejderne.

I forhold til borgere med kognitive udfordringer har der været fokus på anvendelse af personcentreret omsorg og Blomsten som metode, og der er planlagt undervisning af kommunens demensspecialist. Plejecentret arbejder med triage, og der afholdes faste tværfaglige borgerkonferencer med afsæt i BPSD-metoden.

Plejecentret har et velfungerende samarbejde med plejehjemslederen, og næsten alle borgerne har tilvalgt ordningen. Medarbejdergruppen er tværfagligt sammensat, og lederen oplever, at det er en meget stabil medarbejdergruppe med stor korpssånd, der hjælper hinanden. Der er tilknyttet stabile faste afløsere samt faste terapeuter, der dækker de to plejecentre, som teamlederen er ansvarlig for.

Planlægningen af aktiviteter varetages af to plejemedarbejdere, der er tovholdere, og alle medarbejdere deltager aktivt i aktiviteterne på plejecentret. Der er ansat kostfaglige medarbejdere, der tilbereder måltider. Den ene medarbejder er kok, og den anden er ernæringsuddannet, og begge er sundhedsuddannede. De to medarbejdere har skiftevis dage i køkkenet og dage i plejen.

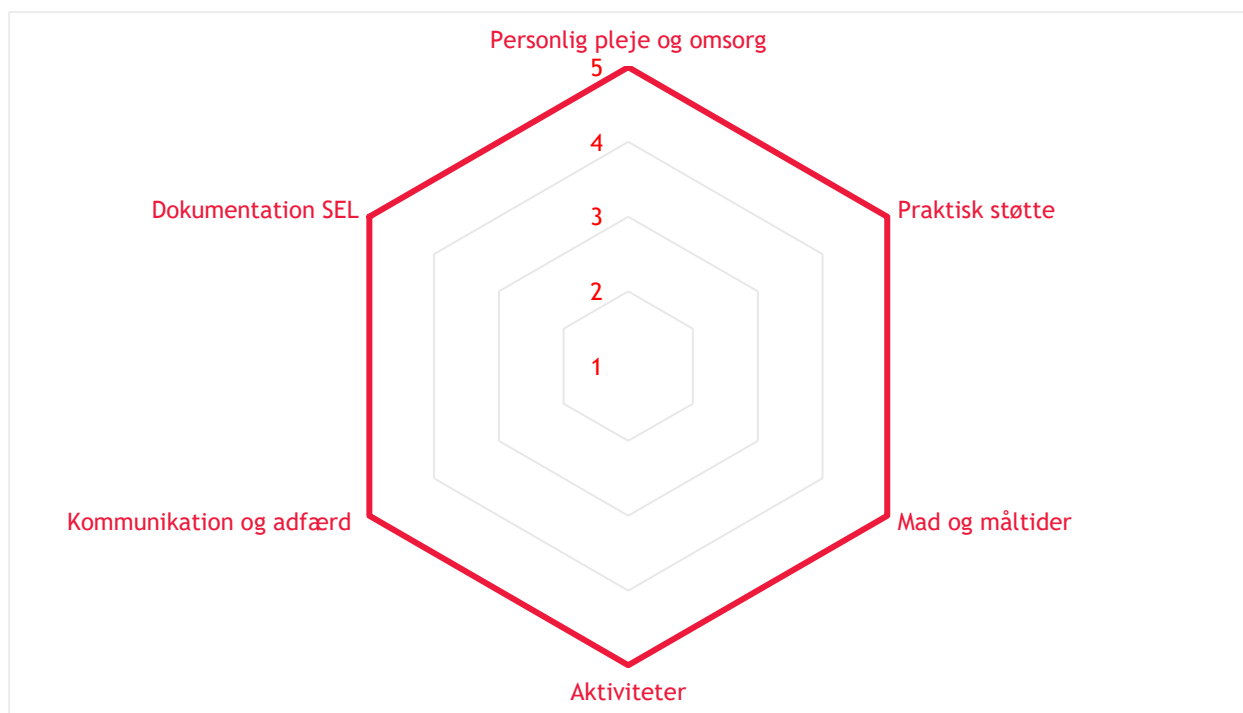
Sygeplejersken arbejder målrettet med dokumentationspraksis, og har en fast praksis for gennemgang af dokumentationen en gang månedligt. Plejecentret har erfaring med e-hospitalet, og de har ligeledes oplevet enkelte borgere, der er udskrevet fra hospitalet med 72 timers behandlingsansvar.

2.4 Opfølgning på sidste tilsyn

Ledelsen redegør for, at der arbejdes med relevante temaer i kvalitetsarbejdet til fortsat udvikling af den samlede kvalitet, fx at styrke plejen til borgere med kognitive udfordringer.

2.5 Score

For hvert overordnet tema, der undersøges i tilsynet, opnår tilbuddet en score fra 1-5, hvor 5 er den bedste. Således fremgår det af nedenstående figur, i hvor høj grad tilbuddet opfylder indikatorerne for hvert tema. Figurens størrelse er et udtryk for kvaliteten målt på de valgte temaer og indikatorer. Jo større figur, jo højere kvalitet.



2.6 Vurdering i forhold til temaer

2.6.1 Personlig pleje og omsorg

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at plejecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Interview med borgere

Borgerne oplever alle, at de modtager den hjælp, de har behov for, og alle borgerne er særdeles tilfredse med de ydelser, de modtager, og med kvaliteten af ydelserne. To borgere oplever, at de i høj grad får den hjælp, de har behov for, og den ene borger udtrykker, at vedkommende bare kan bede om mere hjælp, og den anden borger nævner, at hvis borgeren ikke får tilstrækkelig hjælp, så er det borgerens egen skyld. Alle borgerne oplever, at de har indflydelse på hjælpen, for eksempel oplever en borger selv at have indflydelse på sin døgnrytme, og en anden borger fortæller, at borgeren får lov til at sove lidt længere efter en dårlig nat. Borgerne oplever, at medarbejderne giver sig god tid, og de deltager selv i de daglige opgaver. For eksempel står en borger tidligt op og tilbereder sin egen morgenmad, og en anden borger, som oplever væsentlig funktionsnedsættelse, fortæller, at borgeren og medarbejderne har aftalt en arbejdsfordeling i forhold til, hvad borgeren selv kan, og hvad borgeren har brug for hjælp til, hvilket borgeren er meget glad for. Alle borgerne oplever at møde de samme eller genkendelige medarbejdere, og at aftaler overholdes, fx har en borger behov for hyppig medicin på faste tidspunkter, og borgeren oplever, at medarbejderne er gode til at overholde dette. Borgerne føler sig meget trygge ved medarbejderne og med hjælpen. En borger oplever hurtig hjælp, og borgeren udtrykker, at der ikke er lang ventetid på hjælpen, og en anden borger udtrykker, at medarbejderne er søde til at komme, og at de gør alt, hvad de kan for at hjælpe.

Observation

Borgerne er velsoignerede, svarende til deres habitus.

Interview med medarbejdere

Medarbejderne kan på en faglig reflekteret måde redegøre for pleje og omsorg til borgerne, og de har et målrettet fokus på kerneopgaven samt tilgangen til borgere med særlige kognitive problemstillinger. Plejecentrets "springer" justerer og fordeler kompetencer mellem de fire teams ved indmøder, og planlægningen tager udgangspunkt i gode relationer, kemi samt kontinuitet. Der er fælles gennemgang af borgerjournaler og kalender med aftaler, og der foretages triagering af borgere med fokus på opmærksomhedspunkter og opfølgning. Medarbejderne inddrager sygeplejersken, som også selv er meget opsøgende og tilstedeværende, og "springeren" og sygeplejersken har overblikket og sikrer opfølgning i løbet af dagen. Medarbejderne udtrykker, at de arbejder fleksibelt, og de understreger, at alt skal foregå på borgerens præmisser, og at ingen dage er ens. Medarbejderne er bevidste om, at kendskabet til borgerne og deres livshistorie, og trygheden i at de overholder aftaler, har stor betydning for borgernes trivsel. Medarbejderne har deltaget i kurser om udadreagerende adfærd hos demensramte borgere, og begrebet personcentreret omsorg er centrum for deres drøftelser om borgerne. Der afholdes faste tværfaglige borgerkonferencer, hvor de, ud over metoderne, begynder at anvende Blomstringsmodellen. Sansestimuli er en vigtig del af deres tilgang, og de benytter fx sansestole og afskærmning efter behov. Alle nye medarbejdere introduceres til tilgangen til borgere med demens.

Medarbejderne oplever, at de er blevet mere skarpe i analysen af de dementramte borgers adfærd, og de reflekterer over, hvad de som medarbejdere kunne have gjort anderledes. Medarbejderne arbejder rehabiliterende i hverdagen, og de motiverer og støtter borgerne til selvhjælp. Terapeuterne bidrager til denne proces, og de er gode

til at give medarbejderne forståelse for, hvordan borgerne selv kan løse opgaverne, hvis det er muligt. Terapeuterne er ansvarlige for træningen af borgere med genoptræningsplaner, og de samarbejder om de borgere, der har daglig træning.

2.6.2 Praktisk støtte

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at plejecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Interview med borgere

Borgerne er meget tilfredse med hjælpen til rengøring, og alle borgerne oplever, at hjælpen matcher deres behov. Alle borgerne giver udtryk for, at det er den samme medarbejder, der udfører opgaven, hvilket de alle er meget tilfredse med.

Observation

Der er en hygiejnemæssig forsvarlig standard i boligerne, og hjælpemidlerne er rengjorte.

Interview med medarbejdere

Medarbejderne redegør for, hvordan de sikrer den praktiske hjælp til borgerne, og at de opretholder en tilfredsstillende hygiejnisk rengøringsstandard. Rengøringsopgaven udføres af den faste husassistent, der er god til at kommunikere med borgerne, og som giver relevante tilbagemeldinger til medarbejderne. Medarbejderne udfører daglige praktiske opgaver, såsom vasketøj, tømning af skraldespande og rengøring af hjælpemidler. Medarbejderne prioriterer renlighed og orden i boligen, og de tager sig tid til at sikre, at alt er pænt, før de forlader boligen. Nogle få borgere deltager i de praktiske opgaver, såsom at lægge det rene tøj på plads.

Alle medarbejderne er introducerede til de hygiejniske principper, og der sikres let adgang til værnemidler i boligerne. Alle nye medarbejdere bliver grundigt introducerede til hygiejniske principper og betydningen af at overholde dem.

2.6.3 Mad og måltider

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at plejecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Interview med borgere

Borgerne udtrykker stor tilfredshed med maden, dens kvalitet og med måltiderne. Fx beskriver en borger maden som 'rigtig mormormad veltillavet, varieret og velsmagende', mens en anden borger sætter pris på, at maden altid er varm, når den serveres.

En borger står selv for morgenmad og frokost, men borgeren deltager i fællesspisningen ved de varme måltider. Borgerne har valgfrihed omkring, hvor de ønsker at indtage deres måltider. Som udgangspunkt spiser alle borgerne i den fælles spisestue i deres afdeling, og de oplever en god stemning ved måltiderne. Dog vælger en borger lejlighedsvist at spise i egen bolig, afhængigt af borgerens humør.

Observation

Der observeres pænt dækkede borde i begge afdelinger. I begge afdelinger sidder borgerne og medarbejderne fordelt ved et langt bord, og der er en rolig og afslappet stem-

ning. De borgere, der har behov for det, får hjælp til at spise. Medarbejderne præsenterer udvalget af smørrebrød for borgerne, så de selv kan vælge, og borgerne tilbydes løbende mere at spise. Der står saftevand på bordet, så borgerne selv kan forsyne sig.

Interview med medarbejdere

Medarbejderne redegør reflekteret for, hvordan de arbejder med at skabe gode måltider for borgerne, herunder hvordan de aktivt kan inddrage borgerne i måltiderne. En medarbejder i køkkenet tilbereder og serverer maden for borgerne, og medarbejderne samarbejder omkring borgere med særlige behov, fx småtspisende borgere eller borgere med diabetes. Borgerne opholder sig meget i spisestuen/køkkenet, hvor der altid dufter af mad eller kage, hvilket giver en god stemning og inspiration til samtaler med borgerne. Borgerne er blevet opdelt, og de spiser i to afdelinger, hvilket har givet mere ro, og medarbejderne oplever, at der er flere borgere, der deltager i fællesspisningen. Medarbejderne har værtsrollen, og de sikrer ro og god stemning. Derudover er der års-tidsbestemte fællesspisninger, hvor også de pårørende inviteres.

Borgerne tilbydes vejning en gang månedligt og hyppigere ved vægtændringer. Hvis en borger har vægtændringer, inddrager medarbejderne både borgeren og de pårørende for at få et samarbejde omkring beslutninger til tiltag. Ved vægtændringer inddrages køkkenmedarbejderne samt kommunens kostspecialist, og de samarbejder tværfagligt om indsatser, fx med sygeplejerske, ergoterapeut og centrets læge.

2.6.4 Aktiviteter

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at plejecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Interview med borgere

Borgerne oplever, at der er en god stemning og et aktivt miljø på plejecentret, og de oplever alle en meningsfuld hverdag. Borgerne deltager i aktiviteter, når de har lyst, såsom bankospil, og ingen af dem føler, at de mangler aktiviteter. En af borgerne bruger meget tid på at reflektere over sin fortid, og borgeren nyder også at læse og låne bøger fra biblioteket. En anden borger udtrykker, at borgeren ikke altid har lyst til at deltage i fællesaktiviteter, og at borgeren holder af at læse avisen i ro og fred i boligen.

Observation

Midt på formiddagen observeres flere borgere og medarbejdere samlet ved et langt bord, hvor de spiller bankospil. Borgerne er engagerede i spillet, og der er en positiv atmosfære. Medarbejderne deltager også, og de assisterer de borgere, der har behov for det.

Interview med medarbejdere

Medarbejderne redegør for, at der er to tovholdere, som planlægger både indendørs og udendørs aktiviteter. Der udarbejdes en månedlig aktivitetsplan, som er synlig og tilgængelig for borgerne. Medarbejderne er ansvarlige for at koordinere dagens aktivitet på morgenmødet, og de deltager aktivt i udførelsen af disse. Der er også frivillige tilknyttede, fx en frivillig chauffør til bussen, og pårørende deltager også i aktiviteter med borgerne, ved fx 'plantedage'.

2.6.5 Kommunikation og adfærd

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at plejecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne

Interview med borgere

Borgerne er meget tilfredse med medarbejderne, og de udtrykker alle, at medarbejderne er venlige og imødekommende. En borger har brug for, at medarbejderne optræder stille og roligt, og borgeren oplever, at medarbejderne viser forståelse for dette. En anden borger sætter pris på mangfoldigheden, og borgeren værdsætter medarbejdere med forskellig etnisk baggrund og kultur. Borgeren nyder det sociale samvær, og oplever glæde ved at kunne snakke med de fleste, og borgeren sætter pris på den muntre tone og de lidt kække bemærkninger. Alle borgerne føler sig respektfuldt behandlet, og de oplever, at medarbejderne respekterer deres privatliv og personlige grænser.

Interview med medarbejdere

Medarbejderne redegør for, hvordan de sikrer respektfuld adfærd og anerkendende kommunikation med borgerne. Medarbejderne har respekt for, at de træder ind i borgerens hjem, og de banker altid på, før de træder ind i boligen. Medarbejderne lægger vægt på at kende borgerne, at tale med borgerne og at lytte til deres ønsker, så borgerne har indflydelse i alle forhold.

Medarbejderne giver udtryk for, at de har tillid til hinanden, og at de kan korrigere og drøfte eventuelle brud på omgangstone indbyrdes. Medarbejderne kan henvende sig og være nysgerrige på hinandens adfærd. De forklarer også, at de bytter borgere indbyrdes ved behov. Alle nye medarbejdere introduceres til god kommunikation, og når der er nye medarbejdere, er det en fast praksis, at de præsenteres for hinanden på morgenmødet.

Observation

Under rundgang på plejecentret, og i forbindelse med interview af medarbejderne, er der en anerkendende og respektfuld adfærd og omgangstone.

2.6.6 Dokumentation SEL

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at plejecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Gennemgang af dokumentation

Dokumentationen fremstår med en meget høj faglig og professionel standard med få mindre væsentlige mangler. På alle borgerne er der generelle oplysninger med helbredsoplysninger, ressourcer, mestring og motivation og livshistorie. Dog ses det, at de generelle oplysninger i en journal på et enkelt område kan beskrives yderligere, og i en journal mangler helbredsoplysninger en enkel topdatering i forhold til sammenhæng til FMK. Der er funktionsevnetilstande med faglige notater, dog mangler der i alle journaler delvis beskrivelser af borgernes forventninger og mål. Borgernes behov for pleje og omsorg er beskrevet handlevejledende i døgnrytmeplanen og der tages udgangspunkt i borgerens helhedssituation og ressourcer. Der er lagt vægt på at beskrive borgernes kognitive udfordringer, og hvorledes der støttes op om disse samt særlige opmærksomhedspunkter. Der ses ligeledes handlingsanvisninger på alle borgerne, som fx beskriver opfølgning på borgerkonferencer og aktiviteter.

Der ses systematisk dokumenteret vægt på alle borgerne. Borgerne er triagerede, og der er dokumentation for HLR.

Interview med medarbejdere

Medarbejderne redegør fagligt reflekteret for, hvordan de arbejder målrettet med dokumentationen, så den understøtter kvaliteten i daglig praksis. Der er en klar opgaveansvarsfordeling, hvor assistenter har det overordnede overblik over egne borgere, mens alle medarbejdere er ansvarlige for at udfylde og opdatere dokumentationen. Fx udfylder hjælperne de generelle oplysninger og døgnrytmeplaner. Dokumentationen opdateres løbende og i forbindelse med borgerkonferencer. Medarbejderne fortæller, at de sender beslutningsreferat ud på intern mail efter en borgerkonference.

Dette er efterfølgende fulgt op og drøftet med leder som oplyser, at referat sendes som sikker mail i kommunens intern mailsystem som overholder gældende regler vedrørende personfølsomme oplysninger.

2.7 Vurderingsskema

I tilsynene anvender BDO følgende bedømmelsesskala:

Vurdering	Vurderingsgrundlag
Score: 5	<p>Indikatorerne er i meget høj grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er ingen eller få mindre væsentlige mangler i opfyldelsen • Indikatorerne er opfyldt i forhold til alle borgere med ingen eller få mindre væsentlige mangler • Tilsynet har ingen anbefalinger • Der kan forekomme enkelte udviklingspunkter, som drøftes ved tilbagemeldingen og noteres som bemærkning i rapporten.
Score: 4	<p>Indikatorerne er i høj grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er få mangler i opfyldelsen, som vil kunne afhjælpes ved en mindre indsats • Indikatorerne er opfyldt i forhold til størstedelen af borgerne • Størstedelen af indikatorerne i temaet er opfyldt • Tilsynet har en eller flere anbefalinger.
Score: 3	<p>Indikatorerne er i middel grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er en del mangler i opfyldelsen, som vil kunne afhjælpes ved en målrettet indsats • Indikatorerne er opfyldt i forhold til en del af borgerne • En del elementer i indikatorerne i temaet er opfyldt • Tilsynet har en eller flere anbefalinger.

Vurdering	Vurderingsgrundlag
Score: 2	<p>Indikatorerne er i lav grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none">• Der er flere og/eller væsentlige mangler i opfyldelsen med betydning for borgernes sikkerhed eller autonomi, som vil kræve en betydelig og målrettet indsats for at kunne afhjælpes• Indikatorerne er opfyldt i forhold til få af borgerne• Få elementer i indikatorerne er opfyldt• Tilsynet har en eller flere anbefalinger. <p>Det samlede tilsynsresultat kan følges op af kontakt til forvaltningen.</p>
Score: 1	<p>Indikatorerne er i meget lav grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none">• Omfattende mangler i opfyldelsen, som vil kræve en radikal indsats for at afhjælpes• Indikatorer i temaet er opfyldt for få eller ingen af borgerne• Der er fare for borgernes sikkerhed og autonomi i en sådan grad, at det er nødvendigt omgående at gribe ind• Tilsynet har en eller flere anbefalinger. <p>Det samlede tilsynsresultat følges altid op af kontakt til forvaltningen.</p>

Om BDO

BDO er en privat leverandør af rådgivning til de danske kommuner.

BDO gennemfører i dag tilsyn på såvel ældreområdet som på det sociale område i en lang række kommuner over hele landet. På ældreområdet omfatter tilsynene plejehjem, hjemmepleje samt trænings- og rehabiliteringscentre. På det sociale område omfatter tilsynene både handicap- og psykiatriområdet, herunder aktivitets- og samværstilbud, beskæftigelsestilbud og alkoholbehandling.

BDO's rådgivningsafdeling løser ud over tilsynsopgaver en lang række forskelligartede rådgivningsopgaver inden for alle sektorer i den kommunale virksomhed. BDO's rådgivningsafdeling beskæftiger i dag godt 90 konsulenter med kompetencer, der dækker bredt både i forhold til de kommunale sektorområder og tværgående kompetencer, som fx økonomi, ledelse, evaluering m.m.

