

Alle Godkendelser

Type	Dato	Aktivitet
Miljøgodkendelse	11-09-2007	Miljøgodkendelse til erhvervs-genbrugsstation
Tillæg	31-01-2019	Tillæg – emballageglas plast og metal
Tillæg	01-09-2014	Tillæg – bygge- og anlægsaffald med PCB
Accept	20-10-2015	Accept – modtagelse af kildesorteret affald
Accept	29-02-2012	Accept – sanitet

Miljøgodkendelse

Generelt

1. Miljøgodkendelsen træder i kraft den 11.9.2007.
2. En kopi af denne godkendelse skal til enhver tid være tilgængelig for driftspersonalet på pladsen.
3. Der må være aktiviteter på pladsen i tidsrummet:
 - Mandag – fredag: kl. 06:00 - 17:00
 - Lørdag og søndag: kl. 08:00 - 18:00 (kun for aflæsning af affald)
4. Neddeling og nedknusning må kun foregå i tidsrummet:
 - Mandag – fredag: kl. 07:00 -16:00

Håndtering af fraktioner

5. Virksomheden må kun modtage og opbevare de nedenfor nævnte affaldsarter i de angivne mængder:

Fraktion	EAK kode	Modtaget (ton/år)	Max lager (ton)	Placering jf. figur 2
Beton	17 01 01	40.000	10.000	5
Asfalt	17 03 02	20.000	5.000	7
Tegl	17 01 02	10.000	2.500	5
Træ	17 02 01	10.000	2.000	4
Elmaster	17 02 04	500	500	7/2
Rødder og grene til flisning	20 02 00	3.000	1.000	6
Haveaffald til kompostering	20 02 01	15.000	25.000	6
Ren jord og brokker	17 05 01	30.000	8.000	7
Blandet bygningsaffald	17 07 01	3.000	1.000	2
Genanvendeligt affald til presning		400	50	2

Frasorteret affald	Modtages kun med andet affald	50	2
Forurenet overskudsjord	Modtages kun med brokker, mursten og beton	90	7

6. Affaldet skal sorteres straks ved modtagelsen og må kun opbevares i de dertil beregnede affaldsområder, jf. vilkår 5. Kreosot- og arsenbehandlet træ skal opbevares i hal eller på areal for oplag af elmaster.
7. Hvis virksomheden modtager affald, der ikke er omfattet af vilkår 5, og som det ikke umiddelbart er muligt at henvise til en anden affaldsmodtager, skal affaldet placeres i et særskilt oplagsområde. Virksomheden skal herefter hurtigst muligt kontakte tilsynsmyndigheden og orientere om affaldet.
8. Genanvendeligt affald (papir, pap og plast) til presning skal modtages, behandles og oplagres i hal.
9. Der må kun modtages rent haveaffald til kompostering. Vådt/ensilagesaftafgivende haveaffald må kun modtages i mindre mængder og kun på hverdage da affaldet straks ved modtagelsen skal blandes med tørt haveaffald og/eller kompost.
10. Udendørs oplag må ikke være højere end 8 meter. Brandbare fraktioner må højst oplagres i 6 meter høje bunker. Ubehandlet haveaffald, kompostmuler og kompost må højst være 5 meter højt.
11. Imprægnerede elmaster og asfalt skal oplagres på et areal befæstet med en belægning, som er tæt og kørefast. Belægningen skal mindst 1 gang årligt gennemgås for skader. Hvis der opstår skader skal disse repareres hurtigst muligt.
12. Imprægnerede elmaster kan som et alternativ til vilkår 11 oplagres i hal.
13. Kreosot- og arsenimprægneret træ må ikke neddeles, knuses eller afkortes.
14. Jord og brokker må ikke være synligt eller lugtbart forurenet. Jord og brokker fra by, industri og/eller kortlagte arealer skal ved analyse eller historik være dokumenteret ren inden modtagelse på pladsen.
15. Jord og brokker skal opbevares på jordpladsen, som skal være befæstet med en belægning, som er tæt og kørefast. Belægningen skal en gang årligt gennemgås for skader. Hvis der opstår skader skal disse repareres hurtigst muligt.
16. Såfremt der opstår tvivl om jordens forureningsgrad skal der senest 14 dage efter modtagelsen udtages en blandingsprøve til analyse for hver 30 tons jord. Blandingsprøven skal bestå af 10 delprøver af min. 0,2 kg. Blandingsprøven skal analyseres for følgende parametre: PAH, Ni, Cr, Cu, Cd, Pb, Zn, Total kulbrinter (C5-C35) og BTEX.
17. Jord der jf. ”Vejledning i håndtering af forurenet jord på Sjælland” er kategoriseret over klasse 2 skal bortskaffes inden 2 uger.
18. Frasorteret materiale, som ikke kan genbruges, skal opbevares indendørs. Der må maksimalt opbevares 50 ton frasorteret materiale på virksomheden.

Støvgener

19. Virksomheden må ikke give anledning til støvgener, der efter tilsynsmyndighedens vurdering er væsentlige.
20. Befæstede arealer skal holdes rene.
21. Såfremt der opstår støvudvikling skal støvgenerne begrænses fx ved sprinkling eller afskærmning af kompostmuler, kørselsarealer og oplag af nedknuste/neddelte materialer.
22. Kompostmuler på kun sprinkles med rent vand.
23. Sprinkling og/eller vanding skal foregå således, at der så vidt muligt ikke opstår aerosoler (vandtåge).

Lugtgener

24. Virksomheden må ikke give anledning til lugtgener, der efter tilsynsmyndighedens vurdering er væsentlige.
25. Lugtgener fra komposteringsanlægget skal forebygges ved omhyggelig kontrol af det indkommende haveaffald og ved jævnlig omstikning og vanding af milerne, samt ved renholdelse af hele anlægget.
26. Såfremt der opstår lugtgener fra oplag af imprægnerede elmaster, skal de begrænses ved overdækning eller ved oplagring i hal.

Støj og vibrationer

27. Virksomhedens bidrag til det ækvivalente, korrigerede støjniveau på udendørs opholdsarealer ved de boliger, der ligger omkring virksomheden, område må ikke overstige følgende værdier:

Tidsrum	Støjgrænse
Mandag-fredag kl. 7-17 Lørdag kl. 7-14	50 dB(A)
Lørdag kl. 14-18 Søn- og helligdage kl. 7-18	40 dB (A)
Mandag-fredag 6-7	40 dB(A)

28. Virksomhedens bidrag til det ækvivalente, korrigerede støjniveau udendørs i industriområdet udenfor virksomhedens område må ikke være større end 60 dB(A).
29. Virksomheden skal etablere 5 m høj støjvold af ren jord, eller tilsvarende støjreducerende foranstaltning, mod beboelse på Stokkebrovej inden 31. maj 2008.
30. Inden eventuel ibrugtagning af savværkslinien skal virksomheden fremsende dokumentation for, at miljøgodkendelsens støjgrænser vil kunne overholdes.
31. Tilsynsmyndigheden kan én gang pr. år kræve en "Miljømåling – Ekstern støj" og/eller kildestyrkemåling på udvalgte anlæg til dokumentation af, at miljøgodkendelsens støjgrænser er overholdt når virksomheden er i fuld, normal drift.
Et eksemplar af rapporten med dokumentation af beregnings- /måleresultaterne skal sendes til tilsynsmyndigheden senest 8 uger efter målingerne er udført.
Såfremt støjgrænserne er overskredet skal rapporten indeholde et overslag over afhjælpende tiltags effekt og omkostningerne derved.
32. Støjmålinger eller støjregninger skal foretages af et firma/laboratorium som har opnået akkreditering ved DANAK eller personer som har opnået personlig certificering ved Miljøstyrelsens Reference Støjlaboratorium, p.t. DELTA.

Spildevand

33. Udledningen af overfladevand til Torpe grøft må ikke medføre misfarvning (oliehinde), slamaflejring eller andre uacceptable påvirkninger af vandløbet.

Sandfang ved jordplads

34. Overfladevand fra jordpladsen skal inden udledning passere et sandfang med dykket udløb, efterfulgt af prøvebrønd med mulighed for at udtage en vandprøve i fri vandstråle.
Sandfanget skal være etableret senest 2 måneder efter pladsen er taget i brug og før det etableres skal projektet være accepteret af tilsynsmyndigheden.
35. Sandfanget skal dimensioneres for en 2-års regn efter retningslinjerne i "Rørcenteranvisning 006 af marts 2004"¹ eller tilsvarende norm.
36. Sandfanget skal være CE mærket, VA-godkendt eller på anden måde dokumenteret og monteret svarende til Byggestyrelsens VA-godkendelse.
37. Der skal være uhindret adgang for vedligeholdelse af og tilsyn med anlægget.
38. Ved ændringer i afløbssystemet skal tilsynsmyndigheden have besked.
39. Ejeren er ansvarlig for driften af sandfanget, herunder at anlægget fungerer efter leverandørens driftsvejledning.

¹ Olieudskilleranlæg, Vejledning i projektering, dimensionering, udførelse og drift, rørcenter-anvisning 006, marts 2004

40. Mindst én gang hvert tredje år skal sandfanget tømmes helt og efterses. Herefter skal sandfanget fyldes med vand.
41. Der skal føres driftsjournal over anlægget med oplysninger om pejlinger, tømninger, bortkørte slammængder, inspektioner og reparationer.
Dokumentation for tømninger skal opbevares på virksomheden tilgængeligt for tilsynsmyndigheden i mindst 5 år.

Elmaster og Asfalt

42. Overfladevand fra areal(er) med oplag af elmaster og asfalt skal opsamles i tæt opsamlingsbassin.
43. Tætheden af opsamlingsbassinet skal kontrolleres mindst en gang årligt. Hvis der opstår skader på opsamlingsbassinet skal disse repareres hurtigst muligt.
44. Hvis væskestanden i opsamlingsbassinet overstiger 90% af kapaciteten skal den overskydende vandmængde bortskaffes til godkendt modtager.
45. Opsamlingskapaciteten til overfladevand skal minimum være på 0,35 m³ pr. m² befæstet tæt areal.
46. Oplagspladsen til elmaster og asfalt, samt det tilhørende opsamlingsbassin skal være etableret inden der modtages asfalt og/eller elmaster. Inden anlægget tages i brug og før det etableres skal projektet være accepteret af tilsynsmyndigheden.

Dieseltank for kørende materiel

47. Senest 2 uger før tanken opstilles skal virksomheden meddele tilsynsmyndigheden, hvornår det sker, samt sende og en beskrivelse af anlægget og en skitse over anlæggets placering på ejendommen.
Tanken må ikke placeres inden for en afstand af 50 m. fra indvindingsboringer til almene vandforsyningsanlæg og 25 m. fra andre boringer og brønde, hvorfra der indvindes drikkevand.
48. Virksomheden skal sikre, at tanken og tilhørende rørsystemer er typegodkendt.
49. Tanken må ikke anbringes så tæt ved bygninger, at anlægget ikke kan fjernes.
Afstanden fra tanken til væg, eller anden konstruktion skal være mindst 5 cm.
50. Kopi af tankattest og eventuel dokumentation for anlæggets tæthed skal sendes til tilsynsmyndigheden umiddelbart efter etableringens færdiggørelse.
51. Krav til etablering, som er anført på tankattesten. Pejlehuller og mandehuller skal være let tilgængelige.
52. Der skal være monteret en afspærringsanordning umiddelbart ved tankudløbet.
53. Tanken skal stå på et jævnt og varigt stabilt og tæt underlag.
54. Der skal på tanken være monteret overfyldningsalarm.
Overfyldningsalarmen skal være placeret således, at den kan registreres ved påfyldningsrøret.
55. Tanken skal være hævet over underlaget, så bunden kan inspiceres.
56. Meddelelse om, at anlægget er sløjfet, samt oplysning om de trufne foranstaltninger, skal indgives af ejeren til tilsynsmyndigheden senest 4 uger efter sløjfningen.
57. Hvis virksomheden konstaterer eller får begrundet mistanke om, at anlægget er utæt, skal tilsynsmyndigheden straks underrettes. Desuden skal virksomheden straks træffe foranstaltninger, der kan bringe en eventuel udstrømning til ophør, f.eks. ved tømning af anlægget.
58. Såfremt der under påfyldning af et anlæg sker udstrømning af olieprodukter, herunder spild, der ikke umiddelbart kan fjernes, skal virksomheden underrette tilsynsmyndigheden straks.

59. Virksomheden skal sikre, at anlægget er i en sådan vedligeholdelsesstand, at der ikke foreligger en åbenbar, nærliggende risiko for, at der kan ske forurening af jord, grundvand eller overfladevand, herunder må der ikke forefindes væsentlige synlige tæring af tank, rørsystem eller tankens understøtning.
60. Reparation af en tank skal udføres af en særlig sagkyndig. Den udførende virksomhed skal udlevere dokumentation for det udførte arbejde til virksomheden.
61. Virksomheden skal opbevare et eksemplar af tankattesten, tillæg til tankattesten, udarbejdede tilstandsrapporter, attester vedrørende anodeskift samt dokumentation for udførte reparationer og ændringer.
Virksomheden skal sikre, at krav om vedligeholdelse, anvendelse m.v., som fremgår af tankattesten eller øvrige attester, overholdes.
62. Olietanken skal sløjfes senest i år 2046.

Journalføring og indberetning

63. Virksomheden skal føre journal over tilførte og frakørte mængder, antal kørsler, samt det aktuelle oplag opdelt på alle fraktioner.
64. Virksomheden skal i mindst 4 år gemme analyseresultater og skemaer der dokumenterer at modtaget jord er ren.
65. Virksomheden skal føre journal over driftssituationer ved sorteringsanlæg, knuseanlæg og neddelingsanlæg, der kan være generende for omgivelserne.
Journalen skal indeholde de oplysninger, der er nødvendige for at vurdere om en given driftssituation er problematisk. Det kan eksempelvis være oplysninger om vindhastighed, vindretning, det forarbejdede materiales karakter og indstillinger for maskinerne.
Driftssituationer der, efter virksomhedens egen vurdering eller efter henvendelse fra andre, karakteriseres som genererende skal registreres i journalen.
Viden om støvgenerne i de forskellige driftssituationer skal virksomheden bruge til at forebygge generende støvflugt.
66. Virksomheden skal føre journal over inspektioner af tætte befæstede arealer og opsamlingsbassin jævnfør vilkår 11 og 43.
67. Hvert år senest den 1. marts skal virksomheden sende en indberetning om miljøforhold til tilsynsmyndigheden med oplysninger om:
 - Modtagne affaldsmængder det foregående kalenderår
 - Affaldsmængder og mængder af knuste materialer på virksomheden ved årets udgang
 - Kopi af journalen over generende driftssituationer ved sorteringsanlæg, knuseanlæg og neddelingsanlæg

Foranstaltninger ved ophør af driften

68. Ved ophør af driften skal alle oplag af modtaget affald og knuste materialer bortskaffes inden 3 måneder.

Tillæg – emballageglas, plast og metal

Vilkår 5b

Virksomheden må desuden modtage, håndtere og opbevare:

Affaldsfraktioner	EAK-koder	Maksimalt oplag	Opbevaring/ håndtering
Kommunalt husstandsindsamlet emballage: Blandet metal, glas og plast	15 01 06	500 tons	Indendørs, på fast belægning

Vilkår 5c

Når virksomheden modtager, behandler og opbevarer husstandsindsamlet emballagemetal, -glas og -plast, kan tillægget om modtagelse, behandling og opbevaring af PCB-holdigt affald af 01.09.2014 IKKE samtidigt udnyttes på samme areal.”

Tillæg – bygge- og anlægsaffald med PCB

Vilkår 5a:

Virksomheden må endvidere modtage, håndtere og opbevare:

Fraktioner	EAK-koder	Forventet årlig mængde/maksimalt oplag	Opbevaring/håndtering	Placering
Bygge og anlægsaffald indeholdende PCB	17 09 02	5.000 tons / 5000 tons	Materialerne Håndteres indendørs i hal	Se bilag 2 Oversigtskort

Supplerende vilkår for tillægsgodkendelsen:

Generelt

68 Tillægget bortfalder, hvis modtagelse af farligt affald (PCB-holdigt bygge- og anlægsaffald) ikke er begyndt senest 2 år fra godkendelsens dato.

69 Udenfor arbejdstid skal alle oplag af affald indeholdende PCB være utilgængelig for uvedkommende.

70 Virksomheden skal have nedskrevet driftsinstruktioner og driftsprocedurer vedrørende følgende aktiviteter:

- Modtagelse, kontrol og håndtering af affald indeholdende PCB
- Virksomhedens egenkontrol
- Procedurer vedrørende driftsforstyrrelser og uheld.

Modtagelse og oplag

71 Materialerne skal altid opbevares under tag og være beskyttet mod vejrlig.

72 Håndtering af affald indeholdende PCB må kun foregå indenfor det afskærmede og dertil indrettede areal.

Egenkontrol

73 Virksomheden skal løbende og mindst en gang i kvartalet foretage visuel kontrol for utætheder og revnedannelser af belægninger, samt at indretning og afskærmning af arealet er tilfredsstillende.

74 Der skal føres driftsjournal med angivelse af:

- a. Løbende registrering af art, fraktion og mængde af modtaget affald med PCB, med angivelse af navn, adresse samt CVR- og P-nummer på virksomheden hvorfra affaldet er leveret.
- b. Løbende registrering af art, fraktion og mængde af modtaget affald med PCB, med angivelse af navn adresse samt CVR- og P-nummer på virksomheder hvortil affaldet er leveret.
- c. Navn, adresse og så vidt muligt CVR- og P-nummer på affaldsproducenter der afvises.
- d. Inspektioner og evt. udbedringer af belægninger i hallen.